



**PRAIA DA VITÓRIA**  
Câmara Municipal

CMPV 232/2

**REQUERIMENTO:**

**INTERRUPÇÃO DE TRÂNSITO**

Número de Processo \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Data de Entrada \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Exmº Sr. Presidente da Câmara Municipal de Praia da Vitória**

(nome do requerente) \_\_\_\_\_,

Contribuinte (pessoa singular ou colectiva) nº \_\_\_\_\_, residente em (Rua/Avª) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (nº) \_\_\_\_\_, (andar) \_\_\_\_\_,

(localidade) \_\_\_\_\_, (cód.postal) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,

freguesia de \_\_\_\_\_, com o telefone nº \_\_\_\_\_,

fax nº \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, portador do Bilhete de Identidade/cartão do

cidadão nº \_\_\_\_\_ datado de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, emitido pelo Arquivo de

Identificação de \_\_\_\_\_, vem, na qualidade de:

Proprietário

Mandatário

Usufrutuário

Superficiário

Outro

(especificar) \_\_\_\_\_

requerer a Vª Exª a interrupção de trânsito da: (escolha opção):

Estrada Municipal \_\_\_\_\_

Caminho Municipal \_\_\_\_\_

Rua \_\_\_\_\_

Canada \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_

Freguesia: \_\_\_\_\_

Durante o período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, das \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ horas às

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ horas, pelo motivo de:

Betonagem da obra (Proc.º n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_).

Abertura de vala com \_\_\_\_\_ metros de comprimento por \_\_\_\_\_ metros de largura.

Outro motivo (especifique qual) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**PRAIA DA VITÓRIA**  
Câmara Municipal

CMPV 232/2

Pede Deferimento,

Praia da Vitória, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

O Requerente,

.....

Conferi os documentos (*assinatura legível*):

*Categoria: Assistente Técnico*



**PRAIA DA VITÓRIA**  
Câmara Municipal

CMPV 232/2

## **Instruções**

### **Juntar:**

- Exibir Bilhete de Identidade e Cartão de contribuinte ou Cartão do Cidadão;
- Planta de localização à escala 1:2000;
- Planta de localização à escala 1:25000;

### **Notas**

- No caso de **peças colectivas** deve ser apresentado documento onde se verifique a legitimidade de quem tem poderes para assinar;
- Na qualidade de **mandatário** deve juntar fotocópia da procuração;
- Na qualidade de **proprietário** ou **superficial** deve juntar certidão da conservatória válida e quando o prédio estiver omissa, certidão negativa do registo predial acompanhada da fotocópia da caderneta predial onde constem os artigos matriciais correspondentes ao prédio.
- No caso de **co-propriedade** deverá ser apresentada fotocópia do B.I. de todos os co-proprietários. Em caso de administração conjunta ou de empresa deverá ser apresentada fotocópia do registo comercial / pessoa colectiva.
- Na qualidade de **usufrutuário** deve juntar fotocópia da escritura notarial;